

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI



INVITAȚIE

UNIV "DUNAREA DE JOS" GALATI
Nr. înregistrare <u>13024</u>
Data înregistrării <u>22.04.2016</u>

Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că, Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați este interesată să achiziționeze **Servicii de televiziune pe o perioadă de 5 luni începând cu luna Mai**, și vă invităm să depuneți oferta tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați

Cod de identificare: 3127522

Adresa: Str. Domnească Nr. 47, Galați, România

Telefon: 0236419177

Fax: 0236419177

2. Denumire invitație: **Servicii de televiziune pe o perioadă de 5 luni începând cu luna Mai** conform caietului de sarcini.

3. Modalitatea de desfășurare: achiziție directă.

4. Împărțirea pe lot-uri: da

Valoarea estimată totală fără TVA: **21664 lei fără TVA** defalcată astfel:

Lot 1 – 5416 lei fără TVA;

Lot 2 – 5416 lei fără TVA;

Lot 3 – 5416 lei fără TVA;

Lot 4 – 5416 lei fără TVA;

5. Criteriu de atribuire: prețul cel mai scăzut.

6. Cod CPV: conform caietului de sarcini.

7. Tip contract: prestare de servicii.

8. Obiectul contractului: **Servicii de televiziune**

9. Data limită de depunere a ofertelor: 27.04.2016

10. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați, Str. Domnească Nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură, crina.niculae@ugal.ro.

11. Limba de redactare a ofertei: Română

12. Tip de finanțare și modalitate de plată: Plata se face în termen de maxim 30 de zile, de la prestarea serviciilor, din fonduri proprii, ale Universității, în contul furnizorului deschis la Trezoreria statului.

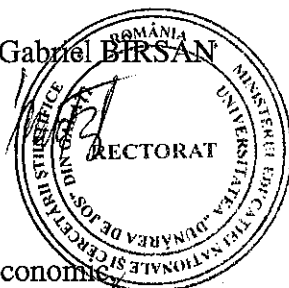
13. Moneda în care se transmite oferta de preț: lei

14. Modul de obținere a documentației: atașat invitației.

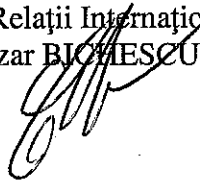
15. Persoana de contact: Crina Niculae, tel. 0336130115, e-mail: crina.niculae@ugal.ro
16. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă/ catalogul dvs. din SEAP.
17. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la numărul de fax 0236419177 sau la adresa de e-mail: crina.niculae@ugal.ro.

Rector,

Prof. Univ. Dr. Ing. Iulian Gabriel BIRSAN



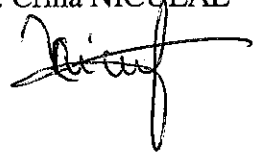
Director General Economice,
Investiții și Relații Internaționale,
Ing. Cezar BICHESCU



Director Achiziții și Investiții,
Ec. Marian DĂNĂILĂ



Întocmit,
Ing. Crina NICULAE



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI



SE APROBĂ,

RECTOR,

Prof. dr. ing. Iulian Gabriel BÎRSAN

CAIET DE SARCINI

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică. Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse.

La aceste specificații se poate oferi un produs/componentă echivalent, chiar dacă s-a omis această precizare în text. Caracteristicile tehnice solicitate în CAIETUL DE SARCINI sunt minime și obligatorii. Prezentul caiet de sarcini se referă la:

Nr. Lot	Denumire produs/ serviciu	Cod CPV	U.M	Cantitate	Caracteristici minime
1.	Servicii de televiziune interactivă	92225000-4	Serv.	5 luni	Servicii necesare pentru desfășurarea în condiții optime a activității studioului de televiziune STUDENT TV. Serviciile constau în: <ul style="list-style-type: none">- coordonarea activității studioului de televiziune Student tv- conceperea conținutului programului și stabilirea orarului de difuzare a emisiunilor și programelor de știri- conceperea unui mesaj vizual coerent și potrivit publicului țintă format din studenții Universității "Dunărea de jos"- stabilirea metodelor de creștere a audienței în rândul studenților prin folosirea mediului on-line

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI



					<p>(pagină de facebook, cont de mail, pagină web etc.)</p> <ul style="list-style-type: none"> - coordonarea activității de instruire a studenților în vederea obținerii de către aceștia a competențelor specifice - stabilirea unei strategii de organizare a procesului de practică pentru studenții Facultății de Litere, specializarea Jurnalism, pentru atingerea scopului studioului de a crea specialiști media viabili pe piața muncii - instruirea studenților în vederea realizării de materiale de televiziune, emisiuni, interviuri, prezentare, dicție și de cunoaștere a specificului presei on-line - îndrumarea, coordonarea și supervizarea activității studioului în vederea realizării materialelor și filmelor de prezentare a facultăților din cadrul Universității “Dunărea de Jos” din Galați.
2.	Servicii difuzare a programelor de televiziune	92220000-9	Serv.	5 luni	<p>Servicii de difuzare a programelor de televiziune necesare pentru buna desfășurare în condiții normale a activității studioului de televiziune STUDENT TV.</p> <p>Serviciile constau în:</p> <ul style="list-style-type: none"> - activități de difuzare a programelor de televiziune - coordonarea activităților de emisie - organizarea regiei de emisie - asigurarea în condiții tehnice optime a emisie programelor de televiziune - realizarea

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI



					<p>desfășurătorului pentru emisie în softuri specializate în vederea difuzării</p> <p>îndrumarea, coordonarea și supervizarea activității studioului în vederea realizării corecte din punct de vedere tehnic a materialelor și filmelor de prezentare a facultăților din cadrul Universității “Dunărea de Jos” din Galați.</p>
3.	Servicii de producție emisiuni TV	92221000-6	Serv.	5 luni	<p>Servicii necesare pentru desfășurarea în condiții optime a activității studioului de televiziune STUDENT TV.</p> <p>Serviciile constau în:</p> <ul style="list-style-type: none"> - - Producția de formate tip emisiune TV transmise în direct sau înregistrate - Asigurarea și supervizarea consultanței de specialitate în cadrul operațiunilor de montaj și editare necesare producției emisiunilor TV - Producția de emisiuni de știri, talk –show-uri, emisiuni informative, culturale, sportive, de divertisment - Asigurarea instruirii studenților practicanți în cadrul procesului de producție - Producție jurnal de știri - Producție simulare LIVE-uri și STAND-upuri - Producție TV, montaj știri, montaj filme de prezentare și clipuri publicitare.
4.	Servicii de realizare emisiuni TV	92220000-9	Serv.	5 luni	<p>Servicii necesare pentru desfășurarea în condiții optime a activității studioului de televiziune STUDENT TV.</p> <p>Serviciile constau în:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Crearea de formate tip emisiune TV transmise în

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI



					<p>direct sau înregistrate</p> <ul style="list-style-type: none">- Asigurarea și supervizarea consultanței de specialitate în cadrul operațiunilor de montaj și editare necesare realizării emisiunilor TV- Identificarea conținut specific și realizare tematici cu conținut generalist: emisiuni de știri, talk –show-uri, emisiuni informative, culturale, sportive, de divertisment- Asigurarea instruirii studenților practicanți în cadrul procesului de realizare- Editare jurnal de știri- Coordonare echipe de teren pentru colectarea informațiilor- Simulare LIVE-uri și STAND-upuri- Montaj știri, montaj filme de prezentare și clipuri publicitare.
--	--	--	--	--	---

Notă:

Acolo unde apar specificații tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație se va citi „sau echivalent”.

Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini aparține persoanei din departamentul/ compartimentul autorității contractante ce procedează la întocmirea/ completarea/actualizarea acestuia, pe baza necesităților asumate de compartimentul respectiv.

Intocmit,

Ec. Rodeanu Bogdan